

REPUBLIKA HRVATSKA  
OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA MIHANOVIĆA  
Zagreb, Dubečka 5  
KLASA: 003-06/19-01-83  
URBROJ: 251-133-19-91  
Zagreb, 4. lipnja 2019. godine

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18 ),Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 40/14) te Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u osnovnoj školi, ravnateljica Osnovne škole Antuna Mihanovića, Zagreb, raspisuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje

1. Tajnika/ce, 1 izvršitelj – m/ž, na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno)
2. Učitelja/ce Engleskog jezika, 1 izvršitelj – m/ž, na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno)

Vrsta ugovora: ugovor o radu na neodređeno vrijeme (40 sati tjedno) uz ugovaranje probnog rada sukladno odredbama Zakona

Mjesto rada: u sjedištu škole (Zagreb-Dubrava)

UVJETI:

Osim općih uvjeta sukladno općim propisima o radu, kandidati trebaju zadovoljiti i posebne uvjete propisane člankom 105. stavak 16. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18 ).

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome o završenom studiju)
4. dokaz o evidentiranom radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja).

U prijavi na natječaj navode se i podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte, isključivo za potrebe postupka).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17), koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja poveznica:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14 i 39/18) u prijavi na natječaj dužan je pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti

civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/02 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i ne obavještava se o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završenog natječajnog postupka.

Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti izvornike traženih isprava prije zaključivanja ugovor o radu.

U školi će se vršiti procjena kandidata u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u osnovnoj školi kojoj su kandidati obvezni pristupiti. Ako kandidat ne pristupi, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Poziv kandidata na razgovor (intervju), te mjesto i vrijeme održavanja razgovora objavit će se na mrežnoj stranici Osnovne škole Antuna Mihanovića, <http://www.http://os-amihanovica-zg.skole.hr> u rubrici Natječaj. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na mrežnoj stranici Osnovne škole Antuna Mihanovića.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Antuna Mihanovića, da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18).

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se na adresu škole:

Osnovna škola Antuna Mihanovića, Dubečka 5, 10040 Zagreb s naznakom "NE OTVARAJ – NATJEČAJ ZA TAJNIKA/CU" ili "NE OTVARAJ – NATJEČAJ ZA UČITELJA/CE ENGLESKOG JEZIKA"

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja 4.6.2019.