Osnovna škola Antuna Mihanovića
Dubečka 5, Zagreb
Tel: 01 29 24 862, 29 24 863
E-mail: ured@os-amihanovica-zg.skole.hr
www.os-amihanovica-zg.skole.hr
Klasa: 003-06/20-01/02
UR. BROJ: 251-133/01-20-1
U Zagrebu, 02.1.2020.

ZAPISNIK

IV. sjednice Školskog odbora održane 19.12.2019. u 18:15 sati

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Dalibor Blažević, predsjednik Školskog odbora
2. Renata Gredelj
3. Ivana Žigman
4. Nebojša Grmuša
5. Tatjana Horvat Pelivan
6. Stjepko Posavec-Tušek
7. Magdalena Grizelj

Ostali prisutni: Beatrica Šurbek, ravnateljica

Marina Pražen Jakopić

Ivana Mikulčić Papak, tajnica Škole - **ZAPISNIČAR**

Predsjednik ŠO konstatirao je da postoji kvorum i da se odluke mogu pravovaljano donositi te predložio slijedeći:

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa prošle sjednice Školskog odbora;
2. Izmjena godišnjeg plana i programa rada škole za šk./god. 2019./2020.
3. Financijski plan za razdoblje 2020. do 2022. godine.
4. Donošenje Pravilnika o zaštiti na radu
5. Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti
6. Donošenje Pravilnika o zaštiti od požara
7. Ugovori o davanju na privremeno korištenje školskog prostora
8. Izvješće školskog športskog društva
9. Pitanja, prijedlozi, obavijesti

Dnevni red jednoglasno prihvaćen.

Ad1.

Predsjednik ŠO pročitao je zapisnik i isti je u cijelosti prihvaćen.

Ivana Žigman ukazuje na proceduralnu pogrešku vođenja 3. sjednice Školskog odbora održane 31.10.2019. godine kada predsjednik Školskog odbora iz opravdanih razloga nije bio nazočan na sjednici ŠO, te smatra da je sjednicu trebao voditi najstariji član ŠO.

Ad2.

Ravnateljica predlaže izmjenu godišnjeg plana i programa rada škole za šk./god. 2019./2020. prema sljedećem rasporedu:

Zimski odmor započeo bi 23. prosinca 2019.godine i trajao do 3. siječnja 2020. godine s tim da nastava počinje 7. siječnja 2020. godine. U subotu 11.01.2020. održala bi se nastava za 1., 2. i 6. razrede prema rasporedu za ponedjeljak. Proljetni odmor započeo bi 10. travnja 2020. godine i trajao do 14. travnja 2020. godine, s tim da bi nastava počela 14. travnja 2020. godine. Također, u subotu 18. travnja 2020. godine održala bi se nastava za sve razredne odjele prema rasporedu za ponedjeljak, kao i u subotu 13. lipnja 2020. godine i 18. i 19. lipnja 2020. godine također za sve razredne odjele.

Školski odbor donosi jednoglasno

ODLUKU

o usvajanju izmjena godišnjeg plana i programa rada škole za šk./god. 2019./2020.

Ad3.

Voditeljica računovodstva Marina Pražen Jakopić obavještava Školski odbor o sadržaju plana nabave za 2020. i prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2020. – 2022. u skladu s člankom 29. Zakona o proračunu i obvezi izrade4 istog, koji sadrži procjene prihoda i primitaka iskazane po vrstama za 2020. – 2022. godinu, plan rashoda i izdataka za 2020. – 2022., razvrstane prema svim proračunskim klasifikacijama u skladu sa zadanim okvirom i obrazloženje prijedloga financijskog plana.

ŠO donosi jednoglasno

ODLUKU

o financijskom planu za 2020.,2021., 2022. i planu nabave za 2020. godinu.

Ad4.

Tajnica škole Ivana Mikulčić Papak izvještava članove ŠO o sadržaju Pravilnika o zaštiti na radu koji se donosi na temelju članka 19. st. 2. Zakona o zaštiti na radu te članka 168. Statuta OŠ Antuna Mihanovića.

Ivana Žigman iznosi primjedbu glede ne dostave potrebnih pripremnih materijala članovima ŠO za sjednicu što je predviđeno Statutom Škole. Ravnateljica se slaže kako će se ubuduće potrebni materijal za sjednicu ŠO slati putem elektroničke pošte članovima ŠO

Članovi ŠO pristupili su glasovanju te donose sa 5 glasova ZA i 2 glasa SUZDRŽANA (Ivana Žigman, Renata Gredelj)

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o zaštiti na radu koji stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Ad5.

Tajnica škole Ivana Mikulčić Papak izvještava članove ŠO o sadržaju Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i potrebi njegova donošenja na temelju Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta Osnovne škole Antuna Mihanovića.

Članovi ŠO pristupili su glasovanju te donose sa 5 glasova ZA i 2 glasa SUZDRŽANA (Ivana Žigman, Renata Gredelj)

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti koji stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Ad6.

Tajnica škole Ivana Mikulčić Papak izvještava članove ŠO o sadržaju Pravilnika o zaštiti od požara i potrebi donošenja njegove izmjene na temelju Zakona o zaštiti od požara (NN br. 92/10), zatim čl.3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara i čl. 160. Statta Osnovne škole Antuna Mihanovića.

Članovi ŠO pristupili su glasovanju te donose sa 4 glasa ZA i 3 glasa SUZDRŽANA (Ivana Žigman, Renata Gredelj, Stjepko Posavec Tušek)

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o zaštiti od požara koji stupa na snagu osmog (8) dana nakon njegove objave na oglasnoj ploči Škole.

Ad7.

Ravnateljica izvještava o pristigloj suglasnosti Gradskog Ureda za obrazovanje za sklapanje ugovora o privremenom korištenju školskog prostora OŠ Antuna Mihanovića sa KK DUBRAVA, HAOK DUBRAVA, karate klubom Zagreb, RK ZG-DUBRAVA i umjetničkom udrugom THRILLER, plesnim studijem „Step by step“.

ŠO donosi jednoglasno

ODLUKU

o sklapanju Ugovora o privremenom korištenju školskog prostora u skladu sa dobivenom suglasnošću Gradskog Ureda za obrazovanje.

Renata Gredelj obavještava o primjedbama zaposlenika Škole vezano za korištenje školskog prostora, točnije korisnici ostavljaju neuredan prostor nakon korištenja. Ravnateljica je izjavila kako je upoznata sa problemom ostajanja korisnika izvan termina koji su ugovorom određeni ali da su domari obavijestili kako je taj problem riješen. Predsjednik ŠO Dalibor Blažević predlaže da domari zapišu konkretne nedostatke kako bi se i oni mogli riješiti. Također ravnateljica ističe da će vidjeti sa spremačica,a i domarima da li je sve u redu sa korištenjem dvorane.

Ad8.

Ravnateljica čita Izvješće o radu školskog sportskog društva Dubec u šk. god.2018./2019. Tanje Svoboda i obavještava članove ŠO o ostvarenim sportskim uspjesima učenika Škole.

Ad9.

Dodatnih pitanja, prijedloga i obavijesti nije bilo.

Sjednica je završila u 19,35 sati.

Zapisničar: **Predsjednik ŠO:**

Ivana Mikulčić Papak, mag. iur. Dalibor Blažević, prof.