

OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA MIHANOVIĆA

10 040 ZAGREB, DUBEČKA 5

KLASA: 007-04/22-01/02

UR.BROJ: 251-133/01-22-4

Zagreb, 10. lipnja 2022.

ZAPISNIK

sa druge (2.) sjednice Povjerenstva koje privremeno zamjenjuje Školski odbor Osnovne škole Antuna Mihanovića, održane u petak, 10. lipnja 2022. godine, s početkom u 10:05 sati, u prostorijama Osnovne škole Antuna Mihanovića, Dubečka 5, Zagreb. ►

Mjesto održavanja: Velika zbornica škole

Datum održavanja: 10.06.2022.

Vrijeme početka: 10:05 sati

PREDSJEDAVATELJICA: Zrinka Lochert

PRISUTNI ČLANOVI POVJERENSTVA (3):

1. Zrinka Lochert – predsjednica
2. Mihaela Adamović – članica
3. Dalibor Blažević – član

OSTALI PRISUTNI (1):

1. Beatrica Šurbek - zainteresirana javnost (članak 12. stavak 3. Zakona o pravu na pristup informacijama)

ZAPISNIČARKA: Ivana Mikulčić Papak, tajnica škole

Sjednica započinje u 10:05 sati.

Predsjedateljica, Zrinka Lochert, (dalje u tekstu Predsjedateljica) pozdravlja nazočne i otvara sjednicu.

Predsjedateljica ističe da su na sjednici prisutni svi članovi Povjerenstva te se može pravovaljano odlučivati, te predlaže sljedeći

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika s prve sjednice Povjerenstva koje privremeno zamjenjuje Školski odbor Osnovne škole Antuna Mihanovića
2. Prethodna suglasnost za zapošljavanje stručne/stručnog suradnice/suradnika logopeda na puno određeno radno vrijeme
3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje spremačice/spremača na puno neodređeno radno vrijeme
4. Prethodna suglasnost za zapošljavanje tajnice/tajnika školske ustanove na pola određenog radnog vremena
5. Razno

Predsjedateljica je pročitala Dnevni red druge (2.) sjednice Povjerenstva i on je dan na usvajanje.

Zaključak:

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

Točka 1.

Verifikacija zapisnika s prve sjednice Povjerenstva koje privremeno zamjenjuje Školski odbor Osnovne škole Antuna Mihanovića.

Predsjedateljica čita zapisnik s prve (1.) sjednice Povjerenstva koje privremeno zamjenjuje Školski odbor Osnovne škole Antuna Mihanovića.

Zaključak:

Jednoglasno (sa 3 glasa) je verificiran zapisnik s prve (1.) sjednice Povjerenstva koje privremeno zamjenjuje Školski odbor Osnovne škole Antuna Mihanovića.

Točka 2.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje stručne/stručnog suradnice/suradnika logopeda na puno određeno radno vrijeme.

Predsjedateljica daje riječ Ravnateljici koja izvještava prisutne o raspisanom natječaju za radno mjesto stručnog suradnika/ice – logopeda dana 18. svibnja 2022., na puno, određeno radno vrijeme – zamjena za duže bolovanje zaposlenika.

Pristiglo je ukupno tri (3) prijave za stručnog suradnika/ice logopeda, od kojih je dva (2) kandidata podnijelo uredne i pravodobne prijave.

Ravnateljica predlaže Povjerenstvu donošenje odluke o neizboru kandidata po natječaju, s obzirom na ostvarene rezultate vrednovanja jednog (1) kandidata koji se odazvao pozivu Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata za radno mjesto stručnog suradnika/ice logopeda.

Zaključak:

Povjerenstvo je jednoglasno (sa 3 glasa) suglasno sa prijedlogom Ravnateljice i donosi Odluku o neizboru kandidata po natječaju za radno mjesto stručnog suradnika/ice logopeda.

Točka 3.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje spremačice/spremača na puno neodređeno radno vrijeme.

Predsjedateljica daje riječ Ravnateljici koja izvještava prisutne o raspisanom natječaju za radno mjesto spremač/ica, objavljenog dana 20. svibnja 2022. na puno ineodređeno radno vrijeme.

Pristiglo je ukupno jedanaest (11) prijava za radno mjesto spremač/ice, od kojih je devet (9) kandidata podnijelo uredne i pravodobne prijave.

Ravnateljica predlaže Povjerenstvu donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa po natječaju sa kandidatkinjom **MIRJANOM VUKOJE**, koja se pravodobnom i urednom prijavom prijavila na natječaj za radno mjesto spremačice i u postupku vrednovanja kandidata ostvarila najveći broj bodova odnosno 28 bodova.

Zaključak:

Povjerenstvo je jednoglasno (sa 3 glasa) suglasno sa prijedlogom Ravnateljice i donosi Odluku o zasnivanju radnog odnosa po natječaju sa Mirjanom Vukoje na puno i neodređeno radno vrijeme.

Točka 4.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje tajnice/tajnika školske ustanove na pola određenog radnog vremena.

Predsjedateljica daje riječ Ravnateljici koja izvještava prisutne o raspisanom natječaju za radno mjesto tajnik/ice školske ustanove dana 24. svibnja 2022. na nepuno (20 sati ukupnog tjednog radnog vremena) i određeno radno vrijeme.

Pristiglo je ukupno šest (6) prijava za radno mjesto tajnik/ice školske ustanove, od kojih su troje (3) kandidata podnijelo uredne i pravodobne prijave.

Ravnateljica predlaže Povjerenstvu donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa po natječaju sa kandidatkinjom **TEOM ČAPO**, koja se pravodobnom i urednom prijavom prijavila na natječaj za radno mjesto tajnik/ice školske ustanove i u postupku vrednovanja kandidata ostvarila najveći broj bodova odnosno 27 bodova.

Zaključak:

Povjerenstvo je jednoglasno (sa 3 glasa) suglasno sa prijedlogom Ravnateljice i donosi Odluku o zasnivanju radnog odnosa po natječaju s Teom Čapo na nepuno i određeno radno vrijeme.

Točka 5.

Razno.

Predsjedateljica je pozvala nazočne da mogu postaviti pitanja. Ravnateljica obavještava Povjerenstvo o promjeni datuma Dana škole, te će se obilježavanje istog umjesto 09. lipnja 2022. održati 14. lipnja 2022., te o održavanju „Večeri izvrsnosti“ dana 13. lipnja 2022. koja je posebno posvećena školskim uspjesima učenika škole tijekom školske godine.

Predsjednica Povjerenstva zahvaljuje se svima na dolasku i doprinosu. Dnevni red je iscrpljen, o svim točkama predviđenim dnevnim redom je raspravljeno i o njima odlučeno.

Predsjedateljica zaključuje sjednicu u 10:45 sati.

Zapisničarka
Ivana Mikulčić Papak

M.P.

Predsjednica Povjerenstva
Zrinka Lochert
