



**Osnovna škola Antuna Mihanovića**  
**Dubečka 5, Zagreb**

**Tel: 01 29 24 862, 29 24 863**

E-mail: [ured@os-amihanovica-zg.skole.hr](mailto:ured@os-amihanovica-zg.skole.hr)

[www.os-amihanovica-zg.skole.hr](http://www.os-amihanovica-zg.skole.hr)

Klasa: 007-04/22-01/01

UR. BROJ: 251-133/01-22-30

U Zagrebu 3. rujna 2022. godine

## **ZAPISNIK**

### **3. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Antuna Mihanovića**

**održane dana 08.09.2022. godine**

**Mjesto održavanja: Velika zbornica škole**

**Datum održavanja: 8.9.2022.**

**Vrijeme početka: 12:30 sati**

#### **Prisutni članovi Školskog odbora (4):**

1. Snježana Jakovljević – iz reda Učiteljskog vijeća
2. Vanja Jurilj – iz reda Učiteljskog vijeća
3. Ivana Mikulčić Papak – iz reda radnika/Skup radnika
4. Mario Krok – iz reda Vijeća roditelja

#### **Ostali prisutni (2):**

1. Beatrica Šurbek, ravnateljica

**Zapisničarka:** Ivana Mikulčić Papak, tajnica Škole

Sjednica započinje u 12:30 sati.

Predsjednica Školskog odbora Vanja Jurilj pozdravlja nazočne i otvara 3. sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Antuna Mihanovića, utvrđuje kvorum, te predlaže sljedeći

## DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa prošle sjednice Školskog odbora
2. Pedagoško izvješće za školsku godinu 2021./2022.
3. Prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s predloženim kandidatima, nakon provedenih javnih natječaja za zapošljavanje, objavljenih dana 17.08.2022. godine, s rokom prijava do 25.08.2022. godine.
4. Prethodna suglasnost za zamolbu za prijelaz učiteljice razredne nastave Jasmine Šorak u Program produženog boravka.
5. Javni poziv za nezaposlene osobe za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Antuna Mihanovića, Zagreb - partneru u projektu „Pomoćnici u nastavi/stručni komunikacijski posrednici kao potpora inkluzivnom obrazovanju, faza V.“
6. Ugovori o davanju na privremeno korištenje školskog prostora
7. Razno

### Zaključak:

Članovi Školskog odbora jednoglasno (sa 4 glasa) usvajaju predloženi dnevni red sjednice.

### Točka 1.

**Verifikacija zapisnika s prošle sjednice Školskog odbora.**

Predsjednica Vanja Jurilj čita Zapisnik sa 2. (druge) elektroničke sjednice Školskog odbora i poziva članova na glasanje.

### Zaključak:

Članovi Školskog odbora OŠ Antuna Mihanovića jednoglasno (sa 4 glasa) usvajaju Zapisnik sa 2. (druge) elektroničke sjednice Školskog obora.

### Točka 2. Pedagoško izvješće za školsku godinu 2021./2022.

Predsjednica daje riječ pedagoginji Sanji Pendelić. Pedagoginja Sanja Pendelić detaljno izlaže pedagoško izvješće za školsku godinu 2021./2022. godinu (prezentacija je prilog zapisniku).

### Zaključak:

Članovi Školskog odbora OŠ Antuna Mihanovića jednoglasno (sa 4 glasa) usvajaju pedagoško izvješće za školsku godinu 2021./2022. godinu

### Točka 3.

**Prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s predloženim kandidatima, nakon provedenih javnih natječaja za zapošljavanje, objavljenih dana 17.08.2022. godine, s rokom prijava do 25.08.2022. godine.**

Predsjednica Vanja Jurilj daje riječ Ravnateljici Beatrici Šurbek. Ravnateljica upoznaje članove Školskog odbora kako je 17. kolovoza 2022., na temelju prethodne suglasnosti za raspisivanje natječaja Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade, raspisan natječaj za radno mjesto stručnog/e suradnika/ce socijalnog pedagoga/inje, 1 izvršitelja/ice, na određeno vrijeme, nepuno radno vrijeme

(20 sati tjedno), odnosno za vrijeme korištenja prava iz Zakona o roditeljskim potporama socijalne pedagoginje zaposlene na puno i neodređeno radno vrijeme, te čita Izvješće Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata za radno mjesto stručnog/e suradnika/ice socijalnog pedagoga/inje i koje nakon provedenog postupka vrednovanja kandidata predlaže po natječaju Ravnateljici kandidatkinju Evu Đuran Filipčić, koja se pravodobnom i urednom prijavom prijavila na natječaj. Ravnateljica ističe kako je kandidatkinja Eva Đuran Filipčić do sada već radila u Školi, u međuvremenu je položila stručni ispit i da su kolege zadovoljni njezinim radom te na temelju prijedloga Povjerenstva, Ravnateljica predlaže članovima Školskog odbora kandidatkinju Evu Đuran Filipčić po natječaju za radno mjesto stručne suradnice socijalne pedagoginje.

Predsjednica Vanja Jurilj poziva članova na glasanje i Školski odbor **jednoglasno** donosi

### **ODLUKU**

**o zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu stručne suradnice socijalne pedagoginje s nepunim radnim vremenom (20 sati tjedno) na određeno vrijeme s Evom Đuran Filipčić, mag.paed.soc.**

Ravnateljica navodi kako je također na temelju prethodne suglasnosti za raspisivanje natječaja Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade, raspisan natječaj za radno mjesto stručnog/e suradnika/ice logopeda, 1 izvršitelja/ice, na određeno i puno radno vrijeme 17.8.2022. godine. Ravnateljica čita Izvješće Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata za radno mjesto stručnog/e suradnika/ice logopeda, koje nakon provedenog postupka vrednovanja kandidata predlaže po natječaju Ravnateljici kandidatkinju Doru Turčić, koja se pravodobnom i urednom prijavom prijavila na natječaj i ostvarila veći broj bodova u odnosu na drugu kandidatkinju.

Ravnateljica predlaže članovima Školskog odbora kandidatkinju Doru Turčić po natječaju za radno mjesto stručne suradnice logopedinje.

Predsjednica Vanja Jurilj poziva članova na glasanje i Školski odbor **jednoglasno** donosi

### **ODLUKU**

**o zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu stručne suradnice logopedinje s punim radnim vremenom (40 sati tjedno) na određeno vrijeme sa Dorom Turčić, mag.logoped.**

#### **Točka 4.**

**Prethodna suglasnost za zamolbu za prijelaz učiteljice razredne nastave Jasmine Šorak u Program produženog boravka.**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ Ravnateljici radi obrazloženja molbe. Ravnateljica čita zahtjev učiteljice Jasmine Šorak za prelazak iz razredne nastave u Program produženog boravka i detaljnije izlaže članovima Školskog odbora organizacijske potrebe za usvajanjem zahtjeva učiteljice.

Predsjednica Školskog odbora Vanja Jurilj poziva članove na glasanje i Školski odbor **jednoglasno** donosi

## ODLUKU

**o prelasku učiteljice Jasmine Šorak sa radnog mjesta učiteljice razredne nastave na radno mjesto učiteljice u Programu produženog boravka.**

### **Točka 5.**

**Javni poziv za nezaposlene osobe za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Antuna Mihanovića, Zagreb - partneru u projektu „Pomoćnici u nastavi/stručni komunikacijski posrednici kao potpora inkluzivnom obrazovanju, faza V.“**

Predsjednica Školskog odbora Vanja Jurilj daje riječ ravnateljici Škole Beatrici Šurbek. Ravnateljica upoznaje članove s provedenim postupkom na temelju javnog poziva za nezaposlene osobe za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Antuna Mihanovića, Zagreb - partneru u projektu „Pomoćnici u nastavi/stručni komunikacijski posrednici kao potpora inkluzivnom obrazovanju, faza V.“ te čita Izvješće Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata za radno mjesto pomoćnika u nastavi, 11 izvršitelj/ica, na nepuno radno vrijeme, na određeno vrijeme, za nastavnu godinu 2022./2023., temeljem Javnog poziva objavljenog dana 16.08.2022. godine. Sukladno prijedlogu Povjerenstva, Ravnateljica predlaže sljedeće kandidate za zapošljavanje na temelju spomenutog javnog poziva **Jadranku Barač, Sanju Mijatović, Antonelu Jelić, Ivu Brčić, Ivanu Mandić, Ivanu Zovko, Nataliju Vučetić, Željku Jelčić, Danijelu Vuglač Ešegović.**

Predsjednica poziva članove na glasanje i Školski odbor jednoglasno donosi

## ODLUKU

**o zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu pomoćnika u nastavi na određeno i nepuno radno vrijeme sa kandidatkinjama Jadrankom Barač, Sanjom Mijatović, Antonelom Jelić, Ivom Brčić, Ivanom Mandić, Ivanom Zovko, Natalijom Vučetić, Željkom Jelčić, Danijelom Vuglač Ešegović.**

### **Točka 6.**

**Ugovori o davanju na privremeno korištenje školskog prostora.**

Predsjednica daje riječ Ravnateljici, koja upoznaje članove Školskog odbora sa zamolbama o davanju na privremeno korištenje školskog prostora i čita ih. Podnositelji zamolbi o davanju na privremeno korištenje školskog prostora jesu KK Dubrava, HAOK Dubrava, RK Zagreb-Dubrava, Plesni studio „Step by Step“ i Udruga Mali inženjeri.

### **Zaključak:**

**Školski odbor jednoglasno daje prethodnu suglasnost za davanje prostora Škole na privremeno korištenje podnositeljima zamolbi.**

### **Točka 7.**

## **Razno.**

Predsjednica Školskog izvještava članove o visini duga roditelja prema Školi za prehranu i Program produženog boravka iz šk./god. 2021./2022. u iznosu od cca 36.000,00 kuna a nakon poslanih opomena trenutni dug iznosi oko 26.000,00 kuna. Navodi i da je visina različitih potraživanja od osnivača, a koji je već trebao biti uplaćen na račun Škole, oko 40.000,00 kuna. U skladu s navedenim, **ukupan dug roditelja i osnivača prema Školi iznosi oko 66.000 kuna**. Stoga su se članovi Školskog odbora, na prijedlog Predsjednice, jednoglasno složili kako će voditeljica računovodstva i tajnica Škole za sada podsjećati roditelje za namirenje svojih dugova kroz slanje opomena putem elektroničke pošte te će u što kraćem roku pripremiti pravni okvir koji bi omogućio provođenje prisilnih naplata potraživanja od strane Škole.

Ravnateljica upoznaje članove Školskog odbora kako je zaposlenica Škole vjeroučiteljica Mirjana Džambo Šporec, koja je od 1.9.2022. zaposlena na puno radno vrijeme nakon odlaska zaposlenice Jasne Jembrih u mirovinu, započela s 5.9.2022. korištenje prava na roditeljski dopust kao prava na rad s polovicom punog radnog vremena, te je Katehetski ured suglasan s navedenim i kao njenu zamjenu osigurao vjeroučitelja Igora Hercega.

U završnoj se riječi, Vanja Jurilj, kao predsjednica Školskog odbora, zahvaljuje svima na sudjelovanju i zaključuje 3. sjednicu Školskog odbora.

Sjednica je zaključena u 14,10 sati.

**Zapisničarka:**

---

Ivana Mikulčić Papak, mag.iur.

**Predsjednica Školskog odbora:**

---

Vanja Jurilj, dipl.komp. i dipl. knjiž.